附件2

宁德职业技术学院设置公共领域宣传载体申请表

申请部门、学院（盖章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 设置内容 | （条幅□ 海报□ 宣传栏□ 其他□ ）： | | |
| 设置事由 |  | | |
| 申请时间 |  | 申请地点 |  |
| 申 请 人 | 联系电话 | 负责老师  签 名 |  |

**年 月 日**

-----------------------------------------------裁-------剪-------线-------------------------------------------------------

**宁德职业技术学院设置公共领域宣传载体审批表**

呈送单位：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 设置内容 | （条幅□ 海报□ 宣传栏□ 其他□ ）： | | | |
| 设置时间 |  | | 批准地点 |  |
| 党委宣传部  批准人签名 | | 联系电话 | | |

**年 月 日**

备注：1.公共领域宣传载体设置需提前三天到党委宣传部办理申请手续；

2.活动结束后申请部门、学院必须在规定时间自行拆除设置的内容，同时做好环境卫生；

3.任何部门、学院设置公共领域宣传载体原则上不得用于商业宣传。