**教职工论文查重检测申请表**

年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **二级学院或部门** |  |
| **联系电话** |  | **邮箱** |  |
| **查重方式** | **□中国知网 □万方** | | |
| **论文标题** |  | | |
| **声明** | 本人委托校图书馆利用中国知网或万方论文检测系统对本人完成的该文章进行查重检测，检测结果仅用于个人参考。若擅自对他人论文进行检测而由此产生的一切后果，与图书馆无关。  申请人签名： （签字代表同意以上约定） | | |

注：

（1）本表交至图书馆五楼办公室吴文捷老师处，联系电话：15860665209；

（2）待查重论文[word文档电子版发送至邮箱ndzytsg@163.com](mailto:word文档电子版以附件形式发送至邮箱ndzytsg@163.com)，邮件文件名为“篇名—学院/部门—作者”；

（3）每篇论文仅提供一次查重检测服务。